

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 21 IM. KAROLA MIARKI W RYBNIKU
ROK SZKOLNY/.....**

I. Dane osobowe:

Imię i nazwisko dziecka

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania ucznia

.....-.....

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)

.....

Adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów)

.....-.....

II. Telefony kontaktowe

Telefon domowy

Telefon komórkowy matki (opiekuna prawnego)praca

Telefon komórkowy ojca (opiekuna prawnego)praca

III. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy – oświadczenie rodziców/opiekunów

Oświadczam, że niezbędne jest uczęszczanie mojego dziecka/podopiecznego do świetlicy szkolnej z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej obojga rodziców/opiekunów.

Matka (prawny opiekun) dziecka pracuje w (nazwa zakładu pracy).....

w godz.....tel.....

Ojciec (prawny opiekun) dziecka pracuje w (nazwa zakładu pracy).....

w godz.....tel.....

Inne osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy:

1..... 4.....

2..... 5.....

3..... 6.....

IV. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek

V. Dane o zdrowiu dziecka (okulary, aparaty, choroba, przyjmowane leki, inne mające wpływ na proces opiekuńczy w szkole):

.....

.....

VI. Szczególne zainteresowania lub uzdolnienia dziecka:

VII. Informacje dla rodziców na temat obowiązujących zasad w świetlicy w celu zapewnienia uczniom bezpiecznego pobytu:

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane są i odbierane przez rodziców/opiekunów z sali świetlicowej.
2. W razie nie odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
3. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru wychowawcy świetlicy.
4. W przypadku odbierania dziecka ze świetlicy przez osoby inne niż rodzic/opiekun wymagane jest pisemne upoważnienie od rodziców, w którym należy podać imię, nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka oraz datę odbioru.
5. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu wymagane jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna.

VIII. Oświadczenia:

1. Świadomy/-a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art.233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy Szkoły Podstawowej nr 21, zgodnie z oświadczeniem woli składanym przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia dotyczących zbierania i przetwarzania danych osobowych dziecka w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.
3. Zobowiązuję się do:
 - zapoznania się i przestrzegania regulaminu świetlicy,
 - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka,
 - punktualnego odbierania dziecka.

Rybnik, dnia
(Czytelny podpis matki/opiekuna) (Czytelny podpis ojca/opiekuna)

Bardzo dziękujemy za wypełnienie kart. Informacje zostaną wykorzystane do zapewnienia Państwu dziecku jak najlepszych warunków pobytu w naszej placówce.

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja kwalifikacyjna pozytywnie/negatywnie* rozpatrzyła wniosek o przyjęcie uczniado świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej nr 21 im. Karola Miarki w Rybniku

**niepotrzebne skreślić*